



CITTÀ DI VOGHERA
PROVINCIA DI PAVIA

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. **45**

NELLA SEDUTA DEL **09 MARZO 2021**

**OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
2021/2022 EX ART. 21 D. LGS. 50/2016**

L'anno **DUEMILAVENTUNO**

il giorno **NOVE**

del mese di **MARZO** alle ore **15.00**

in Voghera si è riunita, presso

la Sala Consiliare del Palazzo Municipale, la Giunta Comunale, intervenendo i Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
PAOLA	GARLASCHELLI	SINDACO	X	
SIMONA	VIRGILIO	VICE SINDACO	X	
AURELIO	TORRIANI	ASSESSORE	X	
GIANCARLO	GABBA	ASSESSORE	X	
MASSIMO	ADRIATICI	ASSESSORE	X	
WILLIAM	TURA	ASSESSORE	X	
FRANCESCA	MIRACCA	ASSESSORE	X	
FEDERICO	TAVERNA	ASSESSORE	X	

Essendosi in numero legale per la validità dell'adunanza, assume la presidenza la DOTT.SSA PAOLA GARLASCHELLI nella qualità di SINDACO, che dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il Segretario Generale DOTT.SSA ANNA SACCO BOTTO e quindi invita la Giunta a voler deliberare in merito all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 dispone:

- al comma 1 che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisiti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- al comma 6 che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisiti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro;
- al comma 7 che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni;
- al comma 8 che con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:
 - a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
 - b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
 - c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
 - d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
 - e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
 - f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

VISTO il Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018, pubblicato in G.U. n. 57 del 9/03/2018; con il quale in attuazione dell'art. 21, comma 8, D. Lgs. 50/2016, è stato approvato il nuovo Regolamento per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, nonché del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali;

ACQUISITE, ai sensi del citato art. 21, comma 6, D. Lgs. 50/2016 le comunicazioni dei Dirigenti/Responsabili dei servizi relative agli affidamenti per la fornitura di beni e servizi di d'importo superiore a 40.000 euro che si prevede di effettuare nel biennio 2021/2022;

DATO ATTO che pertanto, ai sensi dell'art. 21, comma 6, 2° capoverso del D. Lgs. 50/2016, a seguito delle considerazioni sopra e evidenziate e sulla base di quanto esposto nelle comunicazioni di cui sopra, non risultano nel prossimo biennio affidamenti di valore superiore a un milione di euro;

ELABORATO lo schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022, redatto sulla base delle indicazioni dei Responsabili di Settori e Servizi, tenuto conto dello schema di bilancio condiviso con la Giunta comunale nelle sedute tenute nelle date del 19/01/21 – 27/01/21 – 02/02/21 – 09/02/21 – 16/02/21 ed in base alle disposizioni di cui al citato D.M. 14/2018;

VISTO lo schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 dell'Ente di cui all'art. 21, comma 6 citato per le forniture di beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, costituito da un prospetto riepilogativo e dalle singole schede trasmesse dei Responsabili dell'Ente (Allegato 1);

DATO ATTO che complessivamente con riferimento al biennio 2021/2022 per la fornitura di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro la programmazione di cui al prospetto allegato (Allegato 1) comporta una spesa di € 4.211.755,45 (IVA inclusa), così suddivisi:

- esercizio 2021 per un ammontare di € 1.225.913,45;
- esercizio 2022 per un ammontare di € 1.601.679,00;

il restante importo è riferito alle annualità successive in base alla durata degli affidamenti programmati;

DATO ATTO che gli importi inseriti nella programmazione biennale 2021/2022 delle forniture di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro di cui al prospetto allegato sono già inseriti nello schema del bilancio di previsione 2021/2023 – esercizi 2021 e 2022;

DATO ATTO altresì che in applicazione delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014 e di quanto previsto dal principio contabile di cui all'allegato 4/1 del medesimo D. Lgs. 118/2011, la programmazione biennale 2021/2022 delle forniture di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro adottata con il presente provvedimento deve essere inserita nel Documento Unico di Programmazione 2021/2023 quale componente della Sezione Operativa – SeO;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli relativi alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento, formulati dal Dirigente responsabile del Settore Servizi Finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D. Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014 e principi contabili allegati;

VISTO il D. Lgs. 50/2016, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 56/2017;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

CON voti favorevoli, unanimi espressi e verificati nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di adottare, per le motivazioni di cui alla premessa che si intendono integralmente richiamate, lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro relativo al periodo 2021/2022, predisposto in coerenza con lo schema di bilancio 2021/2023, come da prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione (Allegato 1);
2. di provvedere, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014 e di quanto previsto dal principio contabile di cui all'allegato 4/1 del medesimo D. Lgs. 118/2011, ad inserire nel Documento Unico di Programmazione 2021/2023 quale componente della Sezione Operativa – SeO la programmazione biennale 2021/2022 delle forniture di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro di cui al precedente punto 1);
3. di dare atto che il programma di cui al precedente punto 1) è suscettibile di integrazioni e/o modifiche secondo le esigenze che saranno evidenziate dai Responsabili di Settore/Servizio ed in coerenza con le risorse finanziarie disponibili ed assegnate;
4. di dare atto che il presente provvedimento si colloca nell'ambito del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, integrando e rafforzando le misure previste nei documenti di programmazione amministrativa e finanziaria;
5. di pubblicare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 di cui al precedente punto 1) sul sito internet istituzionale e, con le modalità definite dal D.M. 14/2018, sul sito

informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni.

SUCCESSIVAMENTE

RITENUTA l'urgenza di dare attuazione al presente provvedimento, in quanto componente dei documenti di programmazione economico – finanziaria dell'Ente;

VISTO l'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000;

CON voti favorevoli, palesi, unanimi espressi e verificati nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

Si attesta che il presente documento è allegato alla delib. G.C. n. 45 del 9-03-2021 della quale è parte integrante.

Il Segretario Generale

COMUNE DI VOGHERA
Programma Biennale 2021/2022 acquisti e forniture di valore unitario superiore a euro 40.000
 Art. 21 D. lgs. 50/2016

N. Prog.	Servizio stazione appaltante	CPV	CUP	Descrizione	Tipologia		Costi (IVA inclusa)			Fonte risorse finanziarie proprie SI/NO	Ricorso a centrale di committenza SI/NO	Denominazione centrale di committenza
					Servizi	Forniture	Anno 2021	Anno 2022	Anni successivi			
SETTORE: AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE												
1	Gestione risorse umane	30000000	=	Adesione convenzione consip per servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici	X		€ 0,00	€ 105.000,00	€ 105.000,00	SI	SI	Consp
2	Servizi culturali	80000000	=	Affidamento in concessione della gestione di alcuni servizi educativi e formativi afferenti alla civica Scuola di Musica "G. Sacerdoti"	X		€ 24.500,00	€ 98.000,00	€ 73.500,00	SI	SI	Sintel
SETTORE: SERVIZI FINANZIARI												
3	Economato e Provveditorato	64000000	=	Servizi di telefonia per uffici e servizi comunali e per le scuole di competenza comunale	X		€ 4.000,00	€ 24.000,00	€ 44.000,00	SI	SI	Consp
4	Economato e Provveditorato	90000000	=	Servizio di pulizia degli immobili di competenza comunale. Periodo dal 01.02.2022 al 31.01.2024	X		€ 0,00	€ 108.625,00	€ 246.875,00	SI	SI	Consp
5	Economato e Provveditorato	09000000	=	Fornitura carburante per automezzi comunali. Periodo dal 01 gennaio 2022 al 31.12.2024		X	€ 0,00	€ 30.000,00	€ 60.000,00	SI	SI	Consp
SETTORE: LAVORI PUBBLICI												
6	Manutenzione Fabbricati	39000000	C12C17000010002	Restauro beni mobili: Teatro Sociale	X		€ 194.301,45	€ 0,00	€ 0,00	SI	NO	=
7	Manutenzione Fabbricati	71000000	C16J210000000002	Progetto, DDLL, sicurezza restauro Loggione e ridotro teatro Sociale	X		€ 215.000,00	€ 0,00	€ 0,00	SI	NO	=
8	Manutenzione Fabbricati	71000000	C19E190000000001	Prestazioni professionale - progetto, DDLL e coordinamento sicurezza lavori di adeguamento sismico scuola Vanoni	X		€ 66.210,00	€ 0,00	€ 0,00	SI	NO	=
9	Manutenzione Fabbricati	71000000	C12E20000190001	Prestazione professionale progetto, DDLL, sicurezza Adeguamento sismico scuola Provenzal	X		€ 55.250,00	€ 0,00	€ 0,00	SI	NO	=
10	Manutenzione Fabbricati	71000000	C14D210000000002	Prestazioni professionali - progetto e DDLL lavori di ristrutturazione Ex Caserma Cavalleria	X		€ 154.000,00	€ 0,00	€ 0,00	SI	NO	=
11	Manutenzione Fabbricati	71000000	da conseguire	Prestazione professionale progetto, DDLL, sicurezza Ristrutturazione Ex caserma Cavalleria - nuovi archivi comunali	X		€ 0,00	€ 99.350,00	€ 0,00	SI	NO	=

N. Prog.	Servizio stazione appaltante	CPV	CUP	Descrizione	Tipologia		Costi (IVA inclusa)				Fonte risorse finanziarie proprie SI'/NO	Ricorso a centrale di committenza SI'/NO	Denominazione centrale di committenza
					Servizi	Forniture	Anno 2021	Anno 2022	Anni successivi	Totale			
12	Manutenzione Fabbricati	71000000	da conseguire	Prestazione professionale progetto,DDL, sicurezza Restauro e riqualificazione Ex Casino Teatro Sociale	X		€ 0,00	€ 129.000,00	€ 0,00	€ 129.000,00	SI'	NO	=
13	Manutenzione Fabbricati	71000000	da conseguire	Prestazione professionale progetto,DDL, sicurezza manutenzione straordinaria tribune est campo sportivo comunale	X		€ 0,00	€ 65.000,00	€ 0,00	€ 65.000,00	SI'	NO	=
14	Manutenzione Strade	90000000	=	Pulizia rete di raccolta acque meteoriche: pozzetti di caditoie stradali, pozzi perdenti acque bianche, tombinature, disolettori - anni 2020-2021	X		€ 33.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.100,00	SI'	NO	=
15	Manutenzione Strade	90000000	=	Pulizia rete di raccolta acque meteoriche: pozzetti di caditoie stradali, pozzi perdenti acque bianche, tombinature, disolettori - anni 2022-2023	X		€ 0,00	€ 43.100,00	€ 43.100,00	€ 86.200,00	SI'	NO	=
16	Manutenzione Strade	71000000	C19J20000530001	Spese tecniche inerenti consolidamento ponte Rosso completamento	X		€ 56.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 56.000,00	NO	NO	=
17	Manutenzione Strade	71000000	=	Spese tecniche inerenti rifacimento ponte su cavo Lagozzo in strada Cervesima di sinistra	X		€ 0,00	€ 46.000,00	€ 0,00	€ 46.000,00	NO	NO	=
SETTORE: SERVIZI SOCIALI													
18	Servizi Sociali	98300000	=	Affidamento del servizio di supporto operativo nell'ambito dei compiti di pulizia all'interno delle strutture degli asili nido comunali 05.09.2021 / 29.07.2022	X		€ 43.000,00	€ 77.000,00	€ 0,00	€ 120.000,00	NO	SI'	Sintel
19	Servizi Sociali	98300000	=	Affidamento del servizio di supporto operativo nell'ambito dei compiti di pulizia all'interno delle strutture degli asili nido comunali 01.09.2022 / 28.07.2023	X		€ 0,00	€ 44.000,00	€ 76.000,00	€ 120.000,00	NO	SI'	Sintel
20	Servizi Sociali	85000000	=	Affidamento in concessione della gestione del servizio centro diurno per persone disabili 1.09.2021/31.08.2024	X		€ 52.052,00	€ 154.104,00	€ 257.188,00	€ 463.344,00	NO	SI'	Sintel
SETTORE: POLIZIA LOCALE E SERVIZI DEMOGRAFICI													
21	Servizi demografici e cimiteriali	98300000	=	Gestione servizi per le operazioni cimiteriali	X		€ 126.000,00	€ 220.000,00	€ 220.000,00	€ 566.000,00	SI'	NO	=
22	Polizia Locale	31000000	=	Affidamento servizio di noleggio dispositivi semaforici	X		€ 30.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 150.000,00	SI'	NO	=
23	Polizia Locale	50000000	=	Manutenzione portali città sicura	X		€ 15.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 75.000,00	SI'	NO	=
24	Polizia Locale	72000000	=	Gestione delle sanzioni amministrative per violazioni al CDS e ai regolamenti comunali	X		€ 6.000,00	€ 72.000,00	€ 72.000,00	€ 150.000,00	SI'	NO	=

N. Prog.	Servizio stazione appaltante	CPV	CUP	Descrizione	Tipologia		Costi (IVA inclusa)				Fonte risorse finanziarie proprie SI'/NO	Ricorso a centrale di committenza SI'/NO	Denominazione centrale di committenza
					Servizi	Forniture	Anno 2021	Anno 2022	Anni successivi	Totale			
25	Fiere e Mercati	79000000	=	Organizzazione Fiera dell'Ascensione	X		€ 91.500,00	€ 96.500,00	€ 96.500,00		€ 284.500,00	NO	=
SETTORE: URBANISTICA													
26	Urbanistica	73000000	=	Servizio di progettazione variante al PGT	X		€ 60.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00		€ 160.000,00	NO	=
							€ 1.225.913,45	€ 1.601.679,00	€ 1.384.163,00		€ 4.211.755,45		



COMUNE DI VOGHERA

PROVINCIA DI PAVIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CHE SI INOLTRA ALL'ESAME DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022 EX ART. 21 D. LGS. 50/2016

Visti gli atti d'Ufficio riguardanti la proposta di deliberazione di cui in oggetto;
Ritenuta l'opportunità di adottare il relativo provvedimento

PROPONE

Di deliberare sull'argomento di cui in premessa.
Voghera, 05/03/2021



ASSESSORE AL BILANCIO

Dott. Aurelio Torriani

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

Si attesta che lo schema di deliberazione in oggetto è stato debitamente istruito da questo Servizio.
Si esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000.
Voghera, 05/03/2021



IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI

Dott. Claudia Filippi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI

In merito allo schema di deliberazione in oggetto:
si esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000.

Voghera, 05/03/2021



IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI

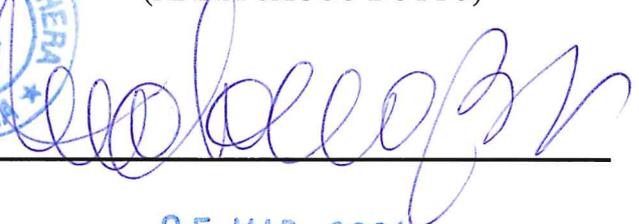
Dott. Claudia Filippi

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
(PAOLA GARLASCHELLI)



IL SEGRETARIO GENERALE
(ANNA SACCO BOTTO)



AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO INFORMATICO IL 25 MAR. 2021

IN PUBBLICAZIONE DAL 26 MAR. 2021 AL - 9 APR. 2021



22 MAR. 2021



IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

VOGHERA, _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

DIVENUTA ESECUTIVA PER DECORRENZA DI TERMINI IL _____
AI SENSI DELL'ART. 134, 3° COMMA, DEL D. LGS. 18.8.2000, N. 267

VOGHERA, _____

IL SEGRETARIO GENERALE